

รายงานการประชุม

ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๐

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมพอเพียง อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

สถานที่ประชุม

ห้องประชุมพอเพียง อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

วันที่ประชุม

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เวลา

๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม

นายระเบียบ เทียงธรรม

ผู้มาประชุม

๑. นายระเบียบ	เทียงธรรม	๒๘. นายชนะศักดิ์	อาคมศิลป์
๒. นายธีรกรณ	พรเสนา	๒๙. นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง
๓. นายปณณทัต	เพียรการ	๓๐. นางสาวรัชนีวรรณ	จันทร์ทา
๔. นายวิรัช	สุวรรณทา	๓๑. นายสุริยะ	นันทสมาลัย
๕. นายธีระ	คำแปล	๓๒. นายผดุงศักดิ์	บุญยืน
๖. นายชาครีย์	สิริสุนทรานนท์	๓๓. นางสาวจิระประภา	สุริพล
๗. นางวาสนา	นวลศรี	๓๔. นางสาวแวววิมณฑ์	ไสยแสง
๘. นางวนิดา	โสมะฐิติ	๓๕. นางสาวจิราภรณ์	สงครินทร์
๙. นายสิทธิชัย	ลีห่าน้อย	๓๖. นางสาวสุรรัตน์	งามสะพรั่ง
๑๐. นางจันทร์เพ็ญ	โลบุญ	๓๗. นายสิทธิศักดิ์	ทันใจ
๑๑. นางจิราภรณ์	งามชื่น	๓๘. นายเนติราช	คำก้อน
๑๒. นายณัฐวุฒิ	ชำรัมย์	๓๙. นายจตุรงค์	คงแสง
๑๓. นางสาวณิชา	แสงรัตนวงศ์	๔๐. นายเถลิงรัฐ	แสงพระเวทย์
๑๔. นายชาตรี	งามชื่น	๔๑. นายอดิษฐ์	คุ้มแถว
๑๕. นายวีระศักดิ์	บุญทันแสน	๔๒. นางสาวอรรณ	ชู่ชะ
๑๖. นายวัฒนา	พงษ์ชนะ	๔๓. นางสาวกชพรรณ	หลักหนองบัว
๑๗. นายอนุชา	ชื่นจิตรชม	๔๔. นายสุจิตกุล	นามลัย
๑๘. นางสาวกัญญาณัฐ	แก้วน้อย	๔๕. นายขลิท	ผลยลาภ
๑๙. นายลือเดช	บุญไยดม	๔๖. นายเอกราช	ประทัด
๒๐. นางแพรวพรรณ	กิตติภูติกุล	๔๗. นางสาวพิชญา	พรหมเออาะ
๒๑. นายจำรัส	พิมพ์ชาติ	๔๘. นายสิทธิศักดิ์	ส่งสุข
๒๒. นายธนภุต	สุวรรณกัญญา	๔๙. Mr. Akira	Ishihara
๒๓. ว่าที่ ร.ต.บุญส่ง	นิเวศสวรรค์	๕๐. Ms. Geng	Yuqing
๒๔. นายสวัสดิ์	จันทร์ราช	๕๑. นายบรรพต	บุญโพก
๒๕. นายวิรัช	สายหยุด	๕๒. นางสาววงศ์สุริยา	พยัคฆกุล
๒๖. นายเชษฐา	ตากกะโทก	๕๓. นางสาวนวลละออ	ประยงค์โต
๒๗. นายนิพนธ์	โยวะ	๕๔. นางสาวพัชรินทร์	หลักหนองบัว

/นางทิพวรรณ.....

๕๕. นางพิพรรณ	ยามรัมย์	๖๔. นางสาววิภาวดี	วงศ์ตรี
๕๖. นางสาวธีรารักษ์	ปะลูนรัมย์	๖๕. นางสาวสุวรรณา	ผาคำ
๕๗. นางสาวเสาวภา	พิมพ์หล้า	๖๖. นางสาววิชุดา	ยิ่งรัมย์
๕๘. นางสาวกาญจนา	ศรีเมือง	๖๗. นายกิตติศักดิ์	แสวงสุข
๕๙. นางสาวอังคณากร	พลพา	๖๘. นายจักรพันธ์	สัมฤทธิ์ดี
๖๐. ว่าที่ ร.ต.ทงชัย	อินทวงศ์	๖๙. นางสาววรารพร	พิมพ์หล้า
๖๑. นายอสนี	บุญจันเคราะห์กุล	๗๐. นางกมลวรรณ	ศรีสุพรรณ
๖๒. นางสาวจิตติภา	ปาปะเก	๗๑. นางสาวจิตสุภา	อินอุไร
๖๓. นางสาวจรรีรัตน์	ปัตโต	๗๒. จำสับตรีชญาณิน	มะลิ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุริกานต์	เปรี่ยมไพบูลย์	ครู คศ.๑	ไปราชการ
๒. นางจิตรา	จิตตวิวัฒนา	ครู คศ.๒	ไปราชการ
๓. นายปฐมพงษ์	สังข์น้อย	พนักงานราชการ	ไปราชการ
๔. นายก้านรงค์	แรงจบ	ครูพิเศษสอน	ไปราชการ
๕. นางสาวรุ่งอรุณ	แดนโคตรม	ครูพิเศษสอน	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระก่อนการประชุม : “เศรษฐกิจพอเพียงเป็นเสมือนรากฐานของชีวิต รากฐานความมั่นคงของแผ่นดิน เปรียบเสมือนเสาเข็มที่ถูกต้องรองรับบ้านเรือนตัวอาคารไว้นั่นเอง สิ่งก่อสร้างจะมั่นคงได้ก็อยู่ที่เสาเข็ม แต่คนส่วนมากมองไม่เห็นเสาเข็มและลืมเสาเข็มเสียด้วยซ้ำไป” พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จากวารสารชัยพัฒนาประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๔๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวดมนต์ไหว้พระก่อนเริ่มการประชุม

อวยพรวันเกิดผู้ที่เกิดเดือนธันวาคม พร้อมทั้งมอบของขวัญวันเกิด

๑.๑ แนะนำบุคลากรใหม่ นายชาติรี งามชื่น ตำแหน่ง ครู คศ.๑ แผนกวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง และจำสับตรีชญาณิน มะลิ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานวัดผลและประเมินผล

๑.๒ การแต่งกาย จากการสังเกต นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าแถวหน้าเสาธง ส่วนมากจะเป็นนักเรียน นักศึกษาที่แต่งกายถูกระเบียบ แต่หลังจากเลิกแถวหน้าเสาธงแล้ว จะพบนักเรียน นักศึกษาที่แต่งกายไม่เรียบร้อย โดยเฉพาะนักศึกษาชาย ผอมยาว สวมรองเท้าแตะ ขอฝากครูที่ปรึกษาช่วยกันดูแล และกำชับนักเรียน นักศึกษาเรื่องการแต่งกายด้วย เพราะใน ๑ สัปดาห์จะมีการพบปะ พูดคุยกับนักเรียน นักศึกษา ๑ ครั้ง ขอให้ท่านใช้เวลาตรงนั้นให้เกิดประโยชน์ที่สุด

๑.๓ ห้องนอนเวร-ยาม วิทยาลัยฯ ได้ย้ายห้องนอนเวรจากโลเวอร์เดินลูกเสือ มาประจำที่สหกรณ์หลังเก่า และขอความร่วมมือผู้ที่มีหน้าที่ปฏิบัติเวร – ยาม ในช่วงเวลากลางคืน ขอให้ท่านช่วยกันรักษาความสะอาดห้องนอนเวรด้วย

๑.๔ การเลื่อนวิทยฐานะ ขอแสดงความยินดีกับนายสิทธิชัย ลีหล้า น้อย และนายอนุชา ชื่นจิตรชม ที่ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการ และขอแจ้งข้าราชการครูทุกท่านทราบเกี่ยวกับการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งต่อไปจะคิดเป็นเปอร์เซ็นต์

/๑.๕ ศูนย์พัฒนากำลังพล....

๑.๕ ศูนย์พัฒนากำลังพล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีทั้งหมด ๖ ศูนย์ ภาควิชาออกเสียงเหนือตั้งอยู่ที่จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๖ กีฬาสีภายใน “ปริติยาธรมเกมส์” ขอฝากให้คณะครูช่วยกันสังเกตนักศึกษาที่มีความสามารถทางด้านกีฬา จากกิจกรรมกีฬาสีภายใน “ปริติยาธรมเกมส์” เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับภาคฯ ที่จังหวัดอุดรธานี ประมาณวันที่ ๑๔ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐
ที่ประชุมได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยไม่มีการปรับปรุงแก้ไขแต่อย่างใด

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องจากผู้อำนวยการ

๔.๑.๑ การเรียนการสอน ขอฝากครูผู้สอนทุกท่านหามาตรการที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในรายวิชาที่ท่านสอนครบทุกคน และในช่วงเวลาเรียนอย่าให้นักเรียน นักศึกษา อยู่บริเวณ สนามกีฬา เพราะอาจก่อให้เกิดการพนัน จากการเล่นกีฬาได้ และเพื่อป้องกันการทะเลาะวิวาทต่างแผนกด้วย

๔.๑.๒ งานทะเบียน ขอฝากครูที่ปรึกษาทุกท่านติดตามนักเรียน นักศึกษาที่ยังไม่ส่งวุฒิการศึกษา และยังไม่ลงทะเบียนเรียนด้วย เนื่องจากใกล้ปิดภาคเรียนแล้ว

๔.๑.๓ งบประมาณค่าหนังสือเรียน วิทยาลัยฯ ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแล้ว ๕๐ % เนื่องจากมีข้อผิดพลาด และขณะนี้ สอศ. ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาย่อย ส่วนงบดำเนินงานได้รับการอนุมัติแล้ว ๘๐๐,๐๐๐ บาท ฉะนั้นขอให้ทุกท่านช่วยกันใช้งบประมาณอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์มากที่สุด

๔.๑.๔ การใช้พลังงานและการรักษาความสะอาด ขอให้คณะครูและบุคลากรทุกท่านตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างประหยัด โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายของวิทยาลัยฯ ช่วงนี้อากาศเริ่มหนาว สำหรับห้องเรียนที่มีเครื่องปรับอากาศขอให้ช่วยกันประหยัดพลังงานด้วย

๔.๑.๕ การเพิ่มปริมาณผู้เรียน ขอขอบคุณงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ที่มีการทำงานแบบเชิงรุก โดยการออกแนะแนวฯ เร็วกว่าปีที่ผ่านมา และช่วงนี้ได้ยินข่าวว่านักเรียนที่จบ ม.๓ มีความกระตือรือร้น และมีความสนใจในสายอาชีพมากเป็นพิเศษ ซึ่งในปี สอศ. มีนโยบายให้เพิ่มจำนวนผู้เรียนสายอาชีพ ๕ % ของจำนวนนักเรียนที่เคยรับในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนั้นขอฝากงานแนะแนวฯ หากิจกรรมที่แตกต่างและดึงดูดความสนใจ เพื่อให้นักเรียนตัดสินใจสมัครเรียนง่ายขึ้น

๔.๑.๖ ชมรมดนตรี ขอฝากครู ณะศักดิ์ อาคมศิลป์ ผูกซ้อมนักเรียน นักศึกษา ให้มีความชำนาญในด้านดนตรี เนื่องจากวิทยาลัยฯ ได้ให้เงินสนับสนุนเกี่ยวกับอุปกรณ์ดนตรีเพิ่ม จึงอยากให้เกิดประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษามากที่สุด อีกทั้งเป็นการส่งเสริมนักศึกษาที่ไปแข่งขันทักษะพื้นฐานการประกวดวงดนตรีสากลคนพันธ์อา ซึ่งได้ลำดับที่ ๒ วิทยาลัยฯ อยากจะสนับสนุนต่อเพราะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ อนาคตอีกไกล

๔.๑.๗ การแจ้งนักศึกษาแบบโควตาที่เป็นศิษย์เก่า ฝากถึงฝ่ายวิชาการ และครูที่ปรึกษาทุกท่านสำรวจนักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อ ให้ติดต่อรายงานตัวและลงทะเบียนเรียนให้เรียบร้อย

๔.๑.๘ การออกฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา หากนักเรียน นักศึกษามีการติดต่อเกี่ยวกับการขอย้ายสถานที่ฝึกงาน ขอฝากให้ครูที่ปรึกษาติดตาม ให้คำปรึกษา พร้อมทั้งประสานงานกับนักเรียน นักศึกษา เกี่ยวกับรายละเอียด และปัญหาต่างๆ ให้เกิดความชัดเจนมากที่สุด เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ เรื่องจากฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔.๒.๑ งานทะเบียน แจ้งครูที่ปรึกษาทุกท่านที่ได้ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่ยังไม่ส่งวุฒิการศึกษา ขอให้ท่านบันทึกแจ้งผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ทราบถึงสาเหตุที่ทำให้นักเรียน นักศึกษาไม่ส่งวุฒิการศึกษา พร้อมแนบเอกสารที่จะให้นักเรียน นักศึกษาดำเนินการอย่างไรต่อ ทั้งนี้ให้นักเรียน นักศึกษาลงลายมือชื่อรับทราบด้วย เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้งานทะเบียนเก็บเอกสารดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน และสำเนาเอกสารให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการต่อไป สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ยังไม่ลงทะเบียน หลังจากวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ขอให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการเช่นเดียวกับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่ส่งวุฒิการศึกษา

๔.๒.๒ งานบุคลากร ขอแจ้งบุคลากรทุกท่านทราบเกี่ยวกับกิจกรรมวันปีใหม่ ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ประชุมกันในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ มติที่ประชุมกำหนดให้จัดกิจกรรมวันปีใหม่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ร้านครัวพรชัย เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป และขอแจ้งให้แต่ละแผนก แต่ละฝ่ายฯ เตรียมการแสดง ๑ ชุด ส่วนของรางวัลวิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนจากร้านค้าต่างๆ

๔.๒.๓ งานอาคารสถานที่ แจ้งให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ขอให้ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เนื่องจากเป็นช่วงหยุดยาว และหากท่านติดภารกิจ ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ขอให้ดำเนินการเปลี่ยนเวรให้เรียบร้อย

๔.๒.๔ งานพัสดุ ขอแจ้งการปรับเปลี่ยนแบบฟอร์มบันทึกข้อความ อนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ งานพัสดุจะเชิญประชุมหัวหน้าแผนก หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละฝ่ายฯ เพื่อชี้แจงแนวทางในการใช้แบบฟอร์มดังกล่าว ต่อไป

ผู้อำนวยการเพิ่มเติม ฝากให้ผู้ที่จะสอบบรรจุครู ศึกษาเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นความรู้ และประโยชน์ต่อตัวท่านเอง

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ เรื่องจากฝ่ายวิชาการ

๔.๓.๑ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ขอแจ้งครูผู้สอนทุกท่านดำเนินการจัดทำแผนการสอน โดยการบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และขอให้ท่านส่งบันทึกหลังการสอน สัปดาห์ที่ ๕ - ๘ ให้ตรงตามเวลาที่กำหนดด้วย ฝากถึงครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนในรายวิชาโครงการช่วยชี้นำแนวทางและติดตามนักเรียน นักศึกษา ตามปฏิทินของรายวิชาโครงการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องนักเรียน นักศึกษา ติด มส. ในรายวิชาโครงการ และขอแจ้งเกี่ยวกับการรับนักเรียนระบบโควตา ระดับ ปวส. ได้ดำเนินการแล้ว และฝากถึงครูที่มีหน้าที่คุมสอบ V - Net แต่งกายให้เรียบร้อย และตรงต่อเวลาด้วย

๔.๓.๒ งานวัดผลและประเมินผล ขอแจ้งครูผู้สอนส่งสมุดบันทึกเวลาเรียน และในสมุดบันทึกเวลาเรียน ท่านจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ พร้อมบันทึกเวลาเรียนให้เป็นปัจจุบันด้วย

๔.๓.๓ งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี ช่วงนี้การออกไปนิเทศนักศึกษาฝึกงานเป็นรอบของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกวิชาการบัญชี ฝากถึงครูที่ปรึกษานักเรียนระดับ ปวช.๒ ที่จะออกฝึกงาน ให้ท่านแจ้งนักเรียนเตรียมหาสถานที่ฝึกงานให้เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

/๔.๔ เรื่องจากฝ่ายพัฒนา....

๔.๔ เรื่องจากฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๔.๔.๑ โครงการแข่งขันกีฬาภายใน “ปริติยารเกมส์” จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สนามกีฬาวิทยาลัยการอาชีพสตึก และขอความร่วมมือคณะครูอาจารย์ ที่ได้รับแต่งตั้ง ให้เฝ้าระวังจุดเสี่ยง ทำหน้าที่ควบคุม ดูแลความสงบเรียบร้อย และป้องกันการก่อเหตุทะเลาะวิวาท

๔.๔.๒ การประเมิณนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ช่วยกันเตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการประเมิน

๔.๔.๓ การประเมินลูกเสือวิสามัญ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ขอให้คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม เพื่อรับการประเมินให้เรียบร้อย และไม่ให้เกิดปัญหาเมื่อถึงวันที่ได้รับการประเมิน การเข้าค่ายชุมนุมลูกเสือช่อสะอาดระดับอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดจัดการเข้าค่าย ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

๔.๔.๔ โครงการอาชีวะโชว์พราว วิทยาลัยฯ ได้รับมอบหมายให้เป็นสถานที่จัด กิจกรรม ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ ขอความร่วมมือคณะครูและบุคลากรทุกท่านเตรียมพร้อมในการจัดงาน ครั้งนี้ด้วย

๔.๔.๕ งานปกครอง ผাগถึงคณะครูที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการเข้าร่วม กิจกรรมหน้าเสาธง ขอให้ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน ทะเลาะวิวาท และการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวได้ผ่านการประเมินระดับเหรียญเงินเรียบร้อยแล้ว

๔.๔.๖ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาได้แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานแล้ว ขอให้ท่านที่มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ความรับผิดชอบ และฝากคณะครูทุกท่านกำชับดูแลนักเรียน นักศึกษาเรื่องการแต่งกายด้วย

๔.๔.๗ งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน ได้จัดโครงการศูนย์อาชีวะอาสา เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๑ ในระหว่างวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ๓ มกราคม ๒๕๖๑ บริเวณด้านหน้าวิทยาลัยฯ และเป็นการบูรณาการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะด้านวิชาชีพ และได้ปฏิบัติงานจริง

๔.๔.๘ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้ออกแนะแนว ๑๗ โรงเรียนแล้ว และได้ผลตอบรับเป็นจำนวนมาก เพราะหากจำนวนนักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้น จะเป็นผลดีต่อวิทยาลัยฯ และเป็น การสนองนโยบายการเพิ่มจำนวนผู้เรียนสายอาชีพ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอีกด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ เรื่องจากฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔.๕.๑ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ขอแจ้งเกี่ยวกับการประเมิน คุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อจัดระดับคุณภาพสถานศึกษาอาชีวศึกษา ซึ่ง สอศ. ได้กำหนดแนวทางในการ ประเมินโดยใช้กรอบแนวคิดการบริหารจัดการสถานศึกษา และจะส่งผลต่อคุณภาพสถานศึกษา ๓ ด้าน คือ ด้าน การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านผลการจัดการศึกษาและความดีเด่นของ สถานศึกษา และในการรายงานผลให้ใช้วิธีการบันทึกข้อมูลในระบบออนไลน์ ขอฝากให้ผู้ที่เกี่ยวข้องระมัดระวัง และมีสติ เพื่อให้การกรอกข้อมูลแต่ละครั้งไม่เกิดข้อผิดพลาด

ที่ประชุมรับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ นายปณัตต์ เพียรการ ขอแจ้งเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V - NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งในปีที่ผ่านมาคะแนนรวมของวิทยาลัยฯ อยู่ในเกณฑ์ไม่น่าพอใจขอฝาก

ครูผู้สอนในรายวิชาที่จะมีการสอบ ให้ท่านกำกับ และใส่ใจนักเรียน นักศึกษา เพิ่มขึ้นจากเดิม เพื่อให้คะแนนสอบ
ของปีการศึกษานี้ดีขึ้น โดยจะประกาศผลสอบในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๕.๒ ผู้อำนวยการ ขอแจ้งให้ทุกท่านทราบเกี่ยวกับอาคารศูนย์ปฏิบัติการ
อเนกประสงค์ ขณะนี้ดำเนินการก่อสร้างและคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม และมีแนวโน้มที่จะพร้อมใช้งาน
ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตสุภา อินอุไร)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา นวลศรี)

หัวหน้างานบุคลากร


ผู้ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายธีรกรณ์ พรเสนา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายระเบียบ เทียงธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ผู้รับรองรายงานการประชุม