



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพสตึกได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพสตึก โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ของวิทยาลัยการอาชีพสตึก ตามรายชื่อเรียงลำดับผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดไปหาน้อยสุด ดังต่อไปนี้
รหัสกลุ่มวิชา ๓๑๑ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๑	นางสาวขวัญเรือน นันทแสง	
๒	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๘	นายผดุงศักดิ์ บุญยืน	
๓	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๑๔	นางสาวนิจยา อินทร์ประสิทธิ์	
๔	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๑๓	นางสาวนิตติยา แก้วกองนอก	
๕	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๙	นายชัยกร ฉัตรเที่ยง	
๖	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๑๘	นายกฤติพัฒน์ ไสงาม	
๗	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๖	นายเกียรติพงษ์ พิมพ์สิงห์	
๘	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๑๖	นายอดิเรก จันทมาศ	
๙	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๕	นายจิรภัฏฐ์ คุชิตา	
๑๐	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๑๒	นายสิทธิเดช ดันเจริญ	
๑๑	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๒	นางสาวปาริชาติ สุตนนท์	
๑๒	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๗	นายบรรพต ศรีกุล	
๑๓	๒๘ ๐๒ ๓๑๑ ๐๐๐๔	นางสาวปาณิกา ตูโยรัมย์	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดัดแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ ที่วิทยาลัยการอาชีพสตึก และทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงาน ราชการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมารายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ หรือหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
๗. ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
๘. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
๙. รูปถ่าย ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้